



## UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD

OPENBARE ZITTING van 21 september 2015

Aanwezig: de heren en mevrouwen

Voorzitter: Nicole Geerseau-Desmet;

Burgemeester: Frédéric PETIT ;

Schepenen: Murielle JAUBERT, Jean CRÉVECOEUR, Fabienne MINEUR-BOUCAU en  
Dominique MATTHYS-REYNIERS ;

Raadsleden: Wilfried SERVVRANCKX, François VAN HOOBROUCK D'ASPRE, Jan WALRAET,  
Marie PAQUOT, Jean-Pierre BUTAYE, Michel DESTEXHE, Jan POLLARIS,  
André PETERS, Alexandra GOETHALS-DE THEUX, Arnaud EECKHOUT,  
Catherine DUFAYS-NYSSENS, Alexandre FRANCK, Olivier MINGERS,  
Stéphane BODART, Wim PEETERS en Béatrice BERTRAND ;

Secretaris: Marc VAN DEUREN.

AGENDAPUNT:

6. **RETRIBUTIEREGLEMENT INZAKE BEWONERSPARKEREN EN GEMEENTELIJKE PARKEERKAARTEN  
– VANAF 1 OKTOBER 2015**

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op artikel 173 van de Grondwet;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, met latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 waarbij aan de gemeenten wordt toegestaan  
parkeergeld op motorrijtuigen in te voeren;

Gelet op de wet van 7 februari 2003 houdende verschillende bepalingen inzake  
verkeersveiligheid;

Gelet op de wet van 20 juli 2005 tot wijziging van de gecoördineerde wetten van  
16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer;

Gelet op het KB van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie  
van het wegverkeer, beter gekend als de Wegcode;

Gelet op het MB van 9 januari 2007 betreffende de gemeentelijke parkeerkaart;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat de gemeente WEZEMBEEK-OPPEM haar visie op mobiliteit wil omzetten  
in haar beleid met een doelgroepgerichte bezetting van het aantal beschikbare  
parkeerplaatsen en een balans tussen de parkeerbehoeften van de verschillende  
gebruikers als uitgangspunt;

Overwegende dat het aanleggen, verbeteren en onderhouden van de  
parkeerinfrastructuur lasten met zich meebrengt voor de gemeente;

Gelet op het verslag van de commissie financiën, personeel, informatica van  
15 september 2015;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

**BESLUIT met 18 ja-stemmen, bij 4 onthoudingen**  
(de heren Wilfried SERVRANCKX, Jan WALRAET, Jan POLLARIS  
en Wim PEETERS)

Artikel 1:

Met ingang van 1 oktober 2015 wordt ten voordele van de gemeente een retributie geheven op de afgifte van bewoners- en gemeentelijke parkeerkaarten, waardoor het mogelijk wordt de parkeerfaciliteiten te benutten, bedoeld in artikelen 27.1.4, 27.3.4 en 27ter van de Wegcode (KB van 1 december 1975).

Dit reglement beoogt eveneens het parkeren van een motorvoertuig op plaatsen waar het parkeren voorbehouden is voor bewoners.

Indien er geen gemeentelijke indeling is van de zones waarvoor de parkeerkaarten geldig zijn, worden alle blauwe zones binnen het grondgebied als 1 zone beschouwd voor de uitreiking van de kaarten.

**Hoofdstuk I : bewonerskaarten**

Artikel 2:

§ 1 Om een bewonerskaart te kunnen aanschaffen moet men voldoen aan volgende cumulatieve voorwaarden:

- een natuurlijke persoon zijn,
- gedomicilieerd zijn in de bewonerskaartzone waarvoor men een bewonerskaart wenst, beschikken over een motorvoertuig ingeschreven op zijn/haar naam of indien het gaat over een bedrijfswagen, een verklaring dat men er bestendig over beschikt.

§ 2 Op een bewonerskaart mag men een onbeperkt aantal nummerplaten laten aanbrengen onder de voorwaarde dat voor elke nummerplaat voldaan is aan de cumulatieve voorwaarden opgelegd in artikel 2 § 1.

§ 3 Een bewonerskaart wordt afgeleverd voor de termijn van één jaar. De bewonerskaart uitgereikt in 2015 is ook geldig voor het jaar 2016 aan het tarief voor een looptijd van één jaar.

De retributie voor een bewonerskaart is verschuldigd door de titularis van de uitgereikte kaart en wordt vastgesteld als volgt:

- voor een looptijd van één jaar :
  - 10 EUR voor de eerste bewonerskaart en
  - 25 EUR voor de tweede en elke volgende bewonerskaart op hetzelfde adres.

De retributie is ondeelbaar en voor de gekozen geldigheidsduur verschuldigd, ongeacht of de titularis, om welke reden ook, gehouden is de uitgereikte bewonerskaart aan de gemeente terug te bezorgen.

De houder van de bewonerskaart kan een duplicaat krijgen:

- in geval van vernietiging, verlies of diefstal van de bewonerskaart of parkeerkaart,
- wanneer de bewonerskaart of parkeerkaart moet vervangen worden omdat ze beschadigd of onleesbaar geworden is,
- ingeval van tijdelijke vervanging van de wagen ingevolge een ongeval of daarmee gelijk te stellen gevallen,
- bij de verplichte vervanging van de nummerplaat.

De beschadigde of onleesbare kaart moet aan het gemeentebestuur worden teruggegeven bij het uitreiken van het duplicaat.

De retributie voor een duplicaat parkeerkaart bedraagt 5 EUR.

De retributie moet betaald worden bij de afgifte van de kaart.

## **Hoofdstuk II : tijdelijke parkeerkaarten voor personen van wie de garage tijdelijk onbereikbaar is door werken of een evenement**

### Artikel 3:

- § 1 Om een betreffende tijdelijke parkeerkaart te kunnen aanschaffen moet met voldoen aan volgende voorwaarden:
- beschikken over een garage, gelegen in een zone met betalend parkeren of een blauwe zone, die tijdelijk onbereikbaar is door werken aan het openbaar domein of door een evenement,
  - de aanvrager/aanvraagster moet het bewijs leveren dat hij/zij eigenaar is van of de garagebox huurt. Indien men een werknemer is van een handelszaak met garage een bewijs dat men werknemer is van de betreffende zaak,
  - daarenboven dient men te bewijzen dat het motorvoertuig, waarvoor een nummerplaat werd afgeleverd, op zijn/haar naam is ingeschreven of dat hij/zij er het bestendig gebruik van heeft (firmawagen – huurauto).
- § 2 Er wordt maximum één tijdelijke parkeerkaart uitgereikt per garage.
- § 3 Een tijdelijke parkeerkaart wordt afgeleverd voor de duur van de werken of het evenement waardoor de garage tijdelijk onbereikbaar is en is gratis.

## **Hoofdstuk III : gemeentelijke parkeerkaarten**

### Artikel 4:

- § 1 Volgende groepen van personen kunnen een gemeentelijke parkeerkaart aanschaffen:
- beoefenaars van medische en paramedische beroepen,
  - organisaties voor thuiszorg en mantelzorgers,
  - aannemers die langdurig werken uitvoeren binnen de blauwe zone,
  - eigenaars of huurders van een tweede verblijf in de blauwe zone.
- § 2 De aanvraag van de gemeentelijke parkeerkaart voor (para)medische beroepen moet schriftelijk gericht worden aan het college van burgemeester en schepenen en dient volgende documenten te bevatten:
- bewijs van erkenning door het RIZIV of Vlaamse Gemeenschap,
  - nummerplaat van het voertuig waarvoor een aanvraag wordt gedaan,
  - kopie van het inschrijvingsbewijs van het voertuig waarop de aanvraag betrekking heeft,
  - kopie van de identiteitskaart van de aanvrager; de aanvraag dient te gebeuren op naam van de zorgverstreker.
- Er kan maximaal één medische parkeerkaart per aanvrager uitgereikt worden.

De aanvraag van de gemeentelijke parkeerkaart voor zorgverstrekkers moet schriftelijk gericht worden aan het college van burgemeester en schepenen en dient volgende documenten te bevatten:

- bewijs van erkenning van het OCMW, RIZIV of Vlaamse Gemeenschap,
- naam en adres van de maatschappelijke zetel van de organisatie voor thuiszorg,
- lijst met nummerplaten van de voertuigen waarvoor een aanvraag wordt gedaan,
- kopie van het inschrijvingsbewijs van elk voertuig waarop de aanvraag betrekking heeft,
- kopie van de identiteitskaart van elke aanvrager.

Er kan maximaal één zorgparkeerkaart per aanvrager uitgereikt worden. Elke afwijking van deze voorwaarden dient schriftelijk voorgelegd te worden aan het college van burgemeester en schepenen.

De gemeentelijke parkeerkaart voor mantelzorgers wordt onder de volgende voorwaarden verleend. De oudere waarvoor gezorgd wordt:

- is 65 jaar of ouder,

- is verwant met de mantelzorger tot in de tweede graad (d.w.z. (schoon)ouders, (schoon)broers of -zussen, kinderen, kleinkinderen), maar is geen partner,
- geniet een uitkering 'Hulp aan bejaarden' bij de FOD Sociale Zekerheid.

De aanvraag voor de gemeentelijke parkeerkaart voor mantelzorgers moet schriftelijk gericht worden aan het college van burgemeester en schepenen en dient volgende documenten te bevatten:

- nummerplaat van het voertuig waarvoor een aanvraag wordt gedaan,
- kopie van het inschrijvingsbewijs van het voertuig waarop de aanvraag betrekking heeft,
- kopie van de identiteitskaart van de aanvrager; de aanvraag dient te gebeuren op naam van de mantelzorger,
- bankuittreksel van FOD Sociale Zekerheid.

Er kan maximaal één zorgparkeerkaart per aanvrager uitgereikt worden. Elke afwijking van deze voorwaarden dient schriftelijk voorgelegd te worden aan het college van burgemeester en schepenen.

Aannemers die langdurige werken uitvoeren binnen de blauwe zone: de aanvraag dient schriftelijk te gebeuren gericht aan het college van burgemeester en schepenen en omvat:

- nummerplaat van het voertuig.

Eigenaars of huurders van een tweede verblijf in de zone waarvoor er geen inschrijving is in het bevolkingsregister:

- nummerplaat van het voertuig waarvoor de aanvraag werd gedaan,
- kopie van het eigendomsattest of huurcontract van de woning,
- kopie inschrijvingsbewijs van het voertuig,
- kopie van de identiteitskaart van de aanvrager.

- § 3 De aanvrager moet beschikken over een motorvoertuig ingeschreven op zijn/haar naam of indien het gaat om een bedrijfswagen, een verklaring dat men er bestendig over beschikt.
- § 4 De gemeentelijke parkeerkaart geldt slechts voor één nummerplaat. De nummerplaat van de wagen waarvoor ze werd afgeleverd, wordt vermeld op de parkeerkaart.
- § 5 Een gemeentelijke parkeerkaart wordt afgeleverd voor een termijn van één jaar met uitzondering van de parkeerkaarten voor aannemers die langdurig werken uitvoeren in de blauwe zone. De gemeentelijke parkeerkaart uitgereikt in 2015 is ook geldig voor het jaar 2016 aan het tarief voor een looptijd van één jaar.

De retributie voor de gemeentelijke parkeerkaart voor (para)medische beroepen is verschuldigd door de titularis van de uitgereikte kaart en wordt vastgesteld op 10 EUR.

De retributie voor de gemeentelijke parkeerkaart voor zorgverstrekkers en mantelzorgers is verschuldigd door de titularis van de uitgereikte kaart en wordt vastgesteld op 10 EUR.

De retributie voor de gemeentelijke parkeerkaart voor aannemers die langdurig werken uitvoeren in de blauwe zone is verschuldigd door de titularis van de uitgereikte kaart en wordt vastgesteld op 100 EUR voor 3 maanden.

De retributie voor de gemeentelijke parkeerkaart voor eigenaars of huurders van een tweede verblijf in de blauwe zone is verschuldigd door de titularis van de uitgereikte kaart en wordt vastgesteld op 10 EUR voor de eerste parkeerkaart en 25 EUR voor de tweede en elke volgende parkeerkaart op hetzelfde adres.

De retributie is ondeelbaar en voor de gehele geldigheidsduur verschuldigd, ongeacht of de titularis, om welke reden ook, gehouden is de uitgereikte parkeerkaart aan de gemeente terug te bezorgen.

De houder van de parkeerkaart kan een duplicaat krijgen:

- in geval van vernietiging, verlies of diefstal van de parkeerkaart,
- wanneer de parkeerkaart moet vervangen worden omdat ze beschadigd of onleesbaar geworden is,
- ingeval van tijdelijke vervanging van de wagen ingevolge een ongeval of daarmee gelijk te stellen gevallen,
- bij de verplichte vervanging van de nummerplaat.

De beschadigde of onleesbare kaart moet aan het gemeentebestuur worden teruggegeven bij het uitreiken van het duplicaat.

De retributie voor een duplicaat parkeerkaart bedraagt 5 EUR.

De retributie moet betaald worden bij de afgifte van de kaart.

#### Artikel 5:

Voor het parkeren zonder geldige bewonerskaart, zonder tijdelijke parkeerkaarten voor wie de garage tijdelijk onbereikbaar is door werken of een evenement of zonder gemeentelijke parkeerkaart, op plaatsen waar dat voorbehouden is, zijn de bepalingen uit het gemeentelijke algemeen politiereglement van toepassing.

Zijn hiervoor vrijgesteld:

- § 1 personen met een beperking voor zover voldaan is aan de bepalingen van artikel 27.4 van het KB van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer, en voor zover zij dit kunnen aantonen via een speciale kaart uitgereikt door de officiële instelling, overeenkomstig het Ministerieel Besluit van 7 mei 1999, die zichtbaar is aangebracht op de binnenkant van de voorruit van het voertuig of, als er geen voorruit is, op het voorste gedeelte van het voertuig.
- § 2 Het parkeren van gemeentevoertuigen, die duidelijk herkenbaar zijn voor de gemachtigde door het opschrift "Wezembeek-Oppem" en die ingeschreven staan op naam van het gemeentebestuur, is gratis. De gebruiker van deze voertuigen hoeft geen parkeerschijf of parkeerkaart aan te brengen.
- § 3 Het parkeren van OCMW-voertuigen, die duidelijk herkenbaar zijn voor de gemachtigde door het OCMW-logo met opschrift "Wezembeek-Oppem" en die ingeschreven staan op naam van het OCMW-bestuur, is gratis. De gebruiker van deze voertuigen hoeft geen parkeerschijf of parkeerkaart aan te brengen.

#### Artikel 6:

De retributie is verschuldigd door de aanvrager van de kaart. Bij gebrek aan betaling in der minne zal de retributie burgerrechtelijk ingevorderd worden.

#### Artikel 7:

- § 1 De bewoners- of gemeentelijke parkeerkaart moet terug bezorgd worden aan het gemeentebestuur:
  - bij het verstrijken van de geldigheidstermijn door het gemeentebestuur aangeduid op de kaart,
  - wanneer de nummerplaat aangeduid op de kaart moet worden teruggestuurd naar de Dienst Inschrijving Voertuigen,
  - bij overlijden van de houder,
  - wanneer de houder van de kaart niet meer voldoet aan de aanschaffingsvoorwaarden van de kaart.De bewoners- of gemeentelijke parkeerkaart wordt binnen acht dagen teruggezonden na het feit dat de terugzending rechtvaardigt.
- § 2 Wanneer het gemeentebestuur een maatregel vaststelt die tot gevolg heeft dat de bewoners- of gemeentelijke parkeerkaart of de tijdelijke parkeerkaart voor personen waarvan de garage tijdelijk onbereikbaar is door werken of een evenement, ongeldig wordt, stuurt de houder de kaart terug binnen de acht dagen na de kennisgeving van de maatregel.
- § 3 Wanneer een of ander misbruik vastgesteld wordt, zal (zullen) de parkeerkaart(en) ingetrokken worden zonder terugbetaling.

Artikel 8:

Dit besluit zal voor kennisgeving naar de betrokken diensten en aan de toezichthoudende overheid toegezonden worden.

De secretaris  
(get.) Marc VAN DEUREN

De voorzitter,  
(get.) Nicole GEERSEAU-DESMET

Voor eensluidend uittreksel,  
28 september 2015

De gemeentesecretaris,



Marc VAN DEUREN



De voorzitter,



Nicole GEERSEAU-DESMET